

Deel A : Vragenlijst voor de cliënt

Identificatie van de cliënt :

Deel A heeft tot doel het inventariseren van alle **professionele** diensten die u regelmatig gebruikt (het tweede deel is voor de mantelzorger bestemd om de tijd besteed aan zorg en hulp te beschrijven).

Deze vragenlijst wordt gedurende **een interview door een zorg-of hulpverlener** ingevuld. Die zorg- of hulpverlener moet iemand zijn die de cliënt regelmatig opvolgt.

Wij vragen u met aandrang goed te kijken welk type van antwoord op de vragen wordt verwacht: aantal uren per maand of week, enzovoort...

Hartelijk dank voor uw deelname.

Zorgverleners	Duid aan: het aantal uren of minuten - 0: als de betrokken dienstverlener geen diensten verleent - Niet invullen indien onbekend
1. Heeft de cliënt <u>vorige week</u> verpleegkundige zorgen ontvangen? Ja / Nee	Indien ja, hoeveel uren en/of minuten in totaal was de verpleegkundige bij u thuis <u>vorige week</u> ? Aantal uren (0-60): en/of Aantal minuten (0-59):
2. Was een zorgkundige bij u thuis <u>vorige week</u>? Ja / Nee	Indien ja, hoeveel uren en/of minuten in totaal was de zorgkundige bij u thuis <u>vorige week</u> ? Aantal uren (0-60): en/of Aantal minuten (0-59):
3. Heeft de cliënt kinesietherapie ontvangen <u>vorige maand</u>? Ja / Nee	Indien ja, hoeveel uren en/of minuten in totaal was de kinesist bij u thuis en/of ging u op consultatie bij de kinesist <u>vorige maand</u> ? Aantal uren (0-60): en/of Aantal minuten (0-59):

<p>4. Heeft de cliënt logopedie ontvangen <u>vorige maand</u>?</p> <p>Ja/Nee</p>	<p>Indien ja, hoeveel uren en/of minuten in totaal was de logopedist bij u thuis en/of ging u op consultatie bij de logopedist <u>vorige maand</u>?</p> <p>Aantal uren (0-60):</p> <p>en/of</p> <p>Aantal minuten (0-59):</p>
<p>5. Heeft de cliënt zorgen van een pedicure <u>vorige maand ontvangen</u>?</p> <p>Ja/nee</p>	<p>Indien ja, hoeveel uren en/of minuten in totaal was de pedicure bij u thuis en/of ging u op consultatie bij de pedicure <u>vorige maand</u>?</p> <p>Aantal uren (0-60):</p> <p>en/of</p> <p>Aantal minuten (0-59):</p>

<p>Thuiszorgdiensten buiten de gezondheidszorgsector</p>	<p>Duid aan: het aantal uren of minuten</p> <ul style="list-style-type: none"> – 0: als de betrokken dienstverlener geen diensten verleent – Niet invullen indien onbekend 	
<p>6. Is de gezins- of bejaardenhulp bij de cliënt thuis geweest vorige week?</p> <p>Ja/nee</p>	<p>Indien ja, hoeveel uren en/of minuten in totaal was de gezins- of bejaardenhulp bij u thuis vorige week?</p> <p>Aantal uren (0-56) :</p> <p>en/of</p> <p>Aantal minuten (0-59) :</p>	
<p>7. Is de poetshulp bij de cliënt thuis geweest vorige week?</p> <p>Ja/nee</p>	<p>Indien ja, hoeveel uren en/of minuten in totaal was de poetshulp bij u thuis vorige week?</p> <p>Aantal uren (0-56) :</p> <p>en/of</p> <p>Aantal minuten (0-59) :</p>	
<p>8. Heeft de cliënt maaltijdbezorging thuis ontvangen vorige maand ?</p> <p>Ja/nee</p>	<p>Aantal maaltijden per maand</p>	<p>0-60</p>

Wat vindt u van de volgende stellingen in verband met “goede zorg” ? <i>Niet invullen indien onbekend</i> Indien de stelling verschillende delen bevat, gelieve aan te geven in welke mate u al dan niet akkoord gaat met de volledige stelling : Bijvoorbeeld (item 9): om adequaat te zijn, moet de informatie tegelijkertijd begrijpelijk en nauwkeurig zijn	
9. De informatie die ik krijg met betrekking tot hulp en verzorging is begrijpelijk en nauwkeurig.	<input type="checkbox"/> 1 : Helemaal niet akkoord <input type="checkbox"/> 2 : Niet akkoord <input type="checkbox"/> 3 : Tamelijk akkoord <input type="checkbox"/> 4 : Akkoord <input type="checkbox"/> Helemaal akkoord
10. Ik ontvang de hulp en de verzorging die ik heb gevraagd.	<input type="checkbox"/> 1 : Helemaal niet akkoord <input type="checkbox"/> 2 : Niet akkoord <input type="checkbox"/> 3 : Tamelijk akkoord <input type="checkbox"/> 4 : Akkoord <input type="checkbox"/> 5 : Helemaal akkoord
11. Ik ontvang de hulp en de verzorging die aangepast is aan mijn noden	<input type="checkbox"/> 1 : Helemaal niet akkoord <input type="checkbox"/> 2 : Niet akkoord <input type="checkbox"/> 3 : Tamelijk akkoord <input type="checkbox"/> 4 : Akkoord <input type="checkbox"/> 5 : Helemaal akkoord
12. Ik ontvang zorg die goed gecoördineerd is en op elkaar is afgestemd	<input type="checkbox"/> 1 : Helemaal niet akkoord <input type="checkbox"/> 2 : Niet akkoord <input type="checkbox"/> 3 : Tamelijk akkoord <input type="checkbox"/> 4 : Akkoord <input type="checkbox"/> 5 : Helemaal akkoord
13. Ik weet wie ik moet contacteren om de organisatie van mijn hulp en verzorging te veranderen indien nodig.	<input type="checkbox"/> 1 : Helemaal niet akkoord <input type="checkbox"/> 2 : Niet akkoord <input type="checkbox"/> 3 : Tamelijk akkoord <input type="checkbox"/> 4 : Akkoord <input type="checkbox"/> 5 : Helemaal akkoord
14. Ik ontvang aandachtige en respectvolle hulp van bekwame professionelen.	<input type="checkbox"/> 1 : Helemaal niet akkoord <input type="checkbox"/> 2 : Niet akkoord <input type="checkbox"/> 3 : Tamelijk akkoord <input type="checkbox"/> 4 : Akkoord <input type="checkbox"/> 5 : Helemaal akkoord
15. Ik heb rechtstreekse en regelmatige contacten met professionelen, die me toelaten snel hulp te verkrijgen om een eventuele crisissituatie te voorkomen.	<input type="checkbox"/> 1 : Helemaal niet akkoord <input type="checkbox"/> 2 : Niet akkoord <input type="checkbox"/> 3 : Tamelijk akkoord <input type="checkbox"/> 4 : Akkoord <input type="checkbox"/> 5 : Helemaal akkoord
16. Ik ben	<input type="checkbox"/> De cliënt van het project <input type="checkbox"/> De mantelzorger

<p>17. - Heeft de cliënt sommige diensten/zorg moeten opgeven gedurende deze laatste zes maanden?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Nee</p> <p>Indien dit niet het geval is kan u naar de volgende vraag</p> <p style="text-align: center;"><i>Niet invullen als onbekend</i></p>	
<p>a. Indien ja, specificeer naam/soort dienst/zorg die niet geleverd kon worden</p> <p>Dienst /zorg 1 :</p> <p>.....</p>	<p>b. Reden waarom de dienst/zorg 1 niet geleverd kon worden</p> <p><input type="checkbox"/> Probleem van geografische bereikbaarheid</p> <p><input type="checkbox"/> Te duur</p> <p><input type="checkbox"/> Wachtlijst</p> <p><input type="checkbox"/> Probleem met de kwaliteit van de geleverde dienst/zorg</p>
<p>c. Indien ja, specificeer naam/soort dienst/zorg die niet geleverd kon worden</p> <p>Dienst /zorg 2 :</p> <p>.....</p>	<p>d. Reden waarom de dienst/zorg 2 niet geleverd kon worden</p> <p><input type="checkbox"/> Probleem van geografische bereikbaarheid</p> <p><input type="checkbox"/> Te duur</p> <p><input type="checkbox"/> Wachtlijst</p> <p><input type="checkbox"/> Probleem met de kwaliteit van de geleverde dienst/zorg</p>
<p>18. Wenst u in uw woning te blijven wonen?</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja</p> <p><input type="checkbox"/> Nee, ik wens naar een rusthuis/woonzorgcentrum te gaan</p> <p><input type="checkbox"/> Nee, ik wens naar een serviceflat te gaan</p> <p><input type="checkbox"/> Nee, ik wens ergens anders te wonen (bij kind, bij een vriend/in)</p> <p><input type="checkbox"/> Wil niet antwoorden</p> <p><input type="checkbox"/> Kon niet antwoorden</p>
<p>19. Heeft u een mantelzorger?</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja, gelieve het volgende deel in te vullen</p> <p><input type="checkbox"/> Nee – Einde van de vragenlijst</p>

Deel B Vragenlijst voor de centrale mantelzorger

Deze vragenlijst heeft tot doel **het werk van de centrale mantelzorger** te beschrijven. Dit is de mantelzorger die het meest betrokken is bij de zorg voor de cliënt. Het is dus wenselijk dat die mantelzorger deze vragenlijst invult.

Deze vragenlijst wordt gedurende een interview met de centrale mantelzorger ingevuld, door een zorg-of hulpverlener die de cliënt regelmatig opvolgt.

Hartelijk dank voor uw deelname.

Niet invullen als onbekend

20. Hoeveel mantelzorgers zorgen op regelmatige basis voor de cliënt (minstens één keer per week)?	Aantal
21. Wat is het geslacht van de centrale mantelzorger?	<input type="checkbox"/> Vrouw <input type="checkbox"/> Man
22. Woont u samen met de cliënt?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
23. Als u niet met de cliënt samenwoont, hoe lang duurt het dan voor u om de afstand van thuis naar het huis van de cliënt af te leggen (totale duur van de heen- en terugreis)?	0 – 240 minuten
24. Voelt u zich verplicht om in de nabijheid van de cliënt te zijn (bv. geen of weinig vakantie, moeilijk kunnen verhuizen, enz.), om bereikbaar te zijn bij probleemsituaties?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
25. Wat is uw statuut?	<input type="checkbox"/> Werkende <input type="checkbox"/> Werkloos <input type="checkbox"/> Student <input type="checkbox"/> Gepensioneerd <input type="checkbox"/> Tijdkrediet <input type="checkbox"/> Invaliditeitsverlof <input type="checkbox"/> Huisvrouw/huisman (deze categorie is slechts geldig indien bovenvermelde gegevens niet van toepassing zijn)

<p>26. Werd u genoodzaakt om uw professionele activiteit te verminderen of helemaal te stoppen om voor de cliënt te zorgen?</p>	<p><input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>Indien ja, specificeer het percentage waarmee de arbeidstijd werd verminderd (0 tot 100):</p> <p>Bijvoorbeeld: een vermindering van 50% (voor een voltijdse werknemer betekent dat halftijds). Opmerking: geef het percentage van vermindering van arbeidstijd en niet het percentage dat iemand nog wel werkt.</p>
<p>27. Wat is uw leeftijd?</p>	<p>0-110</p>
<p>28. Hoeveel personen worden door u verzorgd? (Oudere(n) of inwonende kind (eren), gehandicapte perso(o)n(en), cliënt in het project inbegrepen)</p>	<p>Getal (van 1 tot 20)</p>

<p>Hoeveel tijd heeft u <u>vorige week</u> aan de volgende taken besteed? (in uren en/of minuten)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Niet invullen als onbekend - Een '0' invullen als de taak niet door de mantelzorger wordt uitgeoefend 	
<p>29. Toezicht</p> <p><i>Indien de cliënt voortdurend toezicht nodig heeft omwille van verwardheid of gedragsproblemen (24/24), is het niet nodig de tijd besteed aan andere taken in te vullen.</i></p> <p><i>Aandacht: 24/24 toezicht houdt in dat de mantelzorger samenwoont met de cliënt.</i></p>	<p>..... uren (tussen 0 en 168)</p> <p>..... minuten (tussen 0 en 59)</p>
<p>Persoonlijke zorg</p> <p>Invullen voor de totale tijd besteed aan persoonlijke zorgen tijdens <u>de vorige week</u></p>	
<p>30. Persoonlijke hygiëne en/of kleren aandoen</p>	<p>..... uren (tussen 0 en 168)</p> <p>..... minuten (tussen 0 en 59)</p>
<p>31. Hulp bij (in)continentie (bv. incontinentiemateriaal gebruiken) of hulp om naar het toilet te gaan</p>	<p>..... uren (tussen 0 en 168)</p> <p>..... minuten (tussen 0 en 59)</p>
<p>32. Hulp bij eten en/of drinken</p>	<p>..... uren (tussen 0 en 168)</p> <p>..... minuten (tussen 0 en 59)</p>
<p>33. Hulp om zich thuis te verplaatsen</p>	<p>..... uren (tussen 0 en 168)</p> <p>..... minuten (tussen 0 en 59)</p>
<p>Andere taken</p> <p>Invullen voor de totale tijd besteed aan andere taken tijdens <u>de vorige week</u></p>	
<p>34. Huishoudelijke taken – bv. poetsen</p> <p><i>Aandacht: enkel in te vullen door mantelzorgers die niet met de cliënt samenwonen)</i></p>	<p>..... uren (tussen 0 en 168)</p> <p>..... minuten (tussen 0 en 59)</p>

35. De kleding van de cliënt wassen en strijken uren (tussen 0 en 168) minuten (tussen 0 en 59)
36. Maaltijden klaarmaken <i>Aandacht: enkel in te vullen door mantelzorgers die niet met de cliënt samenwonen</i> uren (tussen 0 en 168) minuten (tussen 0 en 59)
37. Geneesmiddelenbeheer voor de cliënt uren (tussen 0 en 168) minuten (tussen 0 en 59)
38. Vervoer van de cliënt in het kader van zijn medische opvolging (brede definitie) of voor administratieve redenen, niet om vrienden te bezoeken of voor sociale activiteit(en) uren (tussen 0 en 168) minuten (tussen 0 en 59)
39. Boodschappen doen <i>Aandacht: enkel in te vullen door mantelzorgers die niet met de cliënt samenwonen</i> uren (tussen 0 en 168) minuten (tussen 0 en 59)
40. De financiën van de cliënt beheren <i>Aandacht: enkel in te vullen door mantelzorgers die niet met de cliënt samenwonen</i> uren (tussen 0 en 168) minuten (tussen 0 en 59)
41. De organisatie en de opvolging van de professionele zorgen die thuis geleverd worden (bv. Verpleegkundige zorgen, gezinshulp, enz.) of buiten de thuisomgeving (bv. dagcentrum, activiteiten in een dienstencentrum, enz.) uren (tussen 0 en 168) minuten (tussen 0 en 59)
42. Verloren voorwerpen terugvinden <i>Aandacht: enkel in te vullen door mantelzorgers die niet met de cliënt samenwonen</i> uren (tussen 0 en 168) minuten (tussen 0 en 59)

43. Andere taken die tijdens de dag gebeuren en die hierboven niet vermeld werden? uren (tussen 0 en 168) minuten (tussen 0 en 59)
44. Andere taken die tijdens de nacht gebeuren en die hierboven niet vermeld werden uren (tussen 0 en 168) minuten (tussen 0 en 59)
45. Zijn er taken die u liever niet meer zou willen uitvoeren? Zo ja, welke?	

46. Heeft men al beslist tot een definitieve opname in een rusthuis/woonzorgcentrum? *Niet invullen als onbekend*

- Nee, daar werd nog niet over nagedacht
- Ja, er werd daar wel al aan gedacht, maar de cliënt blijft thuis.

Als het antwoord op de vraag 'nee, er werd daar wel al aan gedacht, maar de cliënt blijft thuis' is, gelieve de reden(en) daarvoor aan te geven: (meerdere antwoorden zijn mogelijk)

- Verbetering van de functionele en/of mentale toestand van de cliënt
- Woning werd aangepast
- Hulp en/of ondersteuning thuis werd georganiseerd
- De familie kon hierover niet tot een akkoord komen
- De kosten van het rusthuisverblijf zijn te hoog
- De cliënt wenst thuis te blijven wonen
- Familie of mantelzorger wenst dat de cliënt nog thuis blijft
- De cliënt wacht op een plaats (op wachtlijst)
- De cliënt werd preventief op een wachtlijst geplaatst
- Andere reden(en) die hierboven niet vermeld werden:

.....